



АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУЗЬМИНО-
ОТВЕРЖСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ЛИПЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2023г.

№ 43

**Об утверждении Порядка планирования
бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения
Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы**

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях формирования бюджета сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы администрация сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы согласно приложению.
2. Старшему бухгалтеру Ситниковой Е.Ю. направить Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы до 26.06.2023г. получателям бюджетных средств.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района Липецкой области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава сельского поселения
Кузьмино-Отвержский сельсовет



Н.А. Зимарина

Приложение
к постановлению администрации
сельского поселения
Кузьмино-Отвержский сельсовет
Липецкого муниципального района
«Об утверждении Порядка планирования
бюджетных ассигнований бюджета
сельского поселения
Кузьмино-Отвержский сельсовет
Липецкого муниципального района
на 2024 год и на плановый период 2025 и
2026 годы»

Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы

Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района (далее- бюджета поселения) на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей 174.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 41 Положения «О бюджетном процессе сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района», постановлением администрации сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района [№ 65 от 14.04.2023г.](#) «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы» и определяет порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета поселения (далее - бюджетные ассигнования) на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы.

I. Порядок планирования бюджетных ассигнований и механизмы взаимодействия участников бюджетного процесса планирования при планировании бюджетных ассигнований

1. В целях обеспечения своевременного планирования бюджетных ассигнований администрация сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района (далее – администрация) в срок до 05.07.2023г. направляет настоящий Порядок субъектам бюджетного планирования.
2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в разрезе муниципальных программ сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района и непрограммных направлений

деятельности главных распорядителей бюджетных средств, распределенных по перечню и кодам целевых статей расходов бюджета поселения в соответствии с утвержденным администрацией Порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации в части целевых статей, применяемых при составлении и исполнении о бюджета поселения.

3. При планировании бюджетных ассигнований субъекты бюджетного планирования в срок до 15 августа помимо информации, установленной постановлением администрации сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района № 65 от 14.04.2023г. «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы», представляют в администрацию сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района:

- расчеты объемов бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- необходимые для расчетов сведения о практической реализации Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года (N 596 - 606), от 1 июня 2012 года № 761, от 28 декабря 2012 года № 1688;

- обоснованные предложения для расчета субсидий на иные цели на очередной финансовый год и плановый период в разрезе автономных и бюджетных учреждений;

- оценку расходов в разрезе видов расходов, финансируемых за счет платных услуг, и доходов от приносящей доход деятельности за текущий финансовый год, и их прогноз на очередной финансовый год и плановый период (в разрезе автономных, бюджетных, казенных учреждений).

4. Субъекты бюджетного планирования вправе одновременно с представлением в администрацию вышеперечисленных документов представить перечень несогласованных вопросов, предусматривающих увеличение общего объема бюджетных ассигнований, доведенных администрацией.

5. При планировании бюджетных ассигнований администрация:

- осуществляет проверку и анализ представленных субъектами бюджетного планирования расчетов и обоснований, направляют замечания по указанным проектам расчетов соответствующим субъектам бюджетного планирования;

- консолидирует представленную от субъектов бюджетного планирования информацию по главным распорядителям средств бюджета поселения и представляет ее на свод по форме, разработанной администрацией.

6. Администрация проводит конкурсное распределение бюджета принимаемых обязательств в соответствии с эффективностью планируемых мероприятий согласно [приложению 1](#) к настоящему Порядку.

7. По представленным субъектами бюджетного планирования перечням несогласованных вопросов, предусматривающих увеличение объема бюджетных ассигнований, доведенных администрацией на 2043 - 2026 годы, администрацией с 22 по 26 августа 2023 года проводятся согласительные

совещания с представителями субъектов бюджетного планирования.

8. При проведении согласительных совещаний с представителями субъекта бюджетного планирования должны быть рассмотрены и протокольно зафиксированы следующие позиции:

- распределение предельных объемов бюджетного финансирования по действующим обязательствам на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов;

- разногласия по доведенным предельным объемам на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов в рамках действующих обязательств;

- перечень и параметры по принимаемым обязательствам на 2023 год и на плановый период 2025 и 2026 годов;

- меры, принимаемые (намеченные) субъектами бюджетного планирования по оптимизации состава закрепленных за ними расходных обязательств, достижения эффективности и результативности бюджетных расходов.

Несогласованные вопросы, зафиксированные протоколом согласительных совещаний, могут быть вынесены в установленном порядке субъектом бюджетного планирования на рассмотрение администрации сельского поселения.

9. Расходные обязательства, представленные субъектами бюджетного планирования по окончании процедуры согласования параметров бюджета поселения, к рассмотрению администрацией не принимаются. При необходимости исполнения возникших расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде субъект бюджетного планирования изыскивает возможности, определяя приоритеты в пределах согласованного протокольно объема бюджета данного субъекта бюджетного планирования на соответствующий год.

II. Методика расчета ассигнований, необходимых для исполнения бюджетов действующих и принимаемых обязательств на очередной финансовый год и плановый период

1. Целью настоящей Методики является создание единой методической базы расчета расходов бюджета поселения в разрезе субъектов бюджетного планирования и бюджетов действующих и принимаемых обязательств.

2. Администрацией за основу расчетов предельных объемов бюджетного финансирования принимаются показатели, утвержденные решением Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района № 141 от 20.12.2022г. «О проекте Бюджета сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы».

Показатели, принятые за основу расчета предельных объемов бюджетов субъектов бюджетного планирования, корректируются на суммы расходов, возникших в результате структурных и организационных преобразований в установленных сферах деятельности, а также увеличиваются на суммы,

необходимые для реализации решений, принятых или планируемых к принятию в текущем году и подлежащих учету при уточнении бюджета поселения на текущий год.

К числу таких решений относятся:

- увеличение в течение текущего года заработной платы работникам бюджетной сферы;

- уточнение объема ассигнований бюджета поселения, направляемых на единовременные денежные выплаты гражданам, меры социальной поддержки которых отнесены к ведению муниципального образования, в связи с увеличением численности таких граждан по сравнению с численностью, учтенной при утверждении бюджета.

Изменения бюджета текущего года для расчета прогноза на очередной финансовый год и плановый период классифицируются как действующие обязательства.

3. Субъекты бюджетного планирования в рамках бюджетных полномочий главных распорядителей средств бюджета поселения (ст. 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации) осуществляют планирование соответствующих расходов бюджета, составляют обоснования бюджетных ассигнований, обеспечивают результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств.

4. При формировании прогноза на очередной финансовый год и плановый период субъекты бюджетного планирования в первую очередь обязаны обеспечить удовлетворение потребностей в соответствии с установленными нормами по расходам на оплату труда, начислениям на оплату труда, выплату пенсий и пособий по социальной помощи населению, стипендий, приобретение продуктов питания и медикаментов, оплату коммунальных услуг, налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет, субсидии бюджетным, автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

5. В целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке, формирование субвенций осуществляется субъектами бюджетного планирования в соответствии с методиками, утвержденными соответствующими областными законами (или их проектами, вносимыми на рассмотрение областного Совета депутатов одновременно с проектом закона об областном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы).

6. При расчете расходов на оплату труда применяются условия оплаты, установленные действующими нормативными правовыми актами сельского поселения.

7. Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления и подведомственных им казенных учреждений, связанные с закупкой товаров, работ, услуг, определяются на основе нормативных затрат, установленных Правилами определения

нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета поселения, в том числе подведомственных им казенных учреждений, в пределах доведенного предельного объема бюджетных ассигнований.

8. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств по обслуживанию муниципального внутреннего долга рассчитываются в соответствии с нормативными правовыми актами сельского поселения, заключенными муниципальными контрактами, договорами и соглашениями, определяющими условия привлечения, обращения и погашения муниципальных долговых обязательств, а также планируемыми к принятию или изменению в текущем финансовом году.

Если в качестве источников финансирования дефицита бюджета поселения в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов планируется привлечение новых заимствований, то при расчете и планировании объема привлечения заимствований учитываются возникающие в связи с этим расходные обязательства по обслуживанию соответствующих долговых обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде.

9. Для рассмотрения и согласования прогнозного объема бюджетных ассигнований на 2024 - 2026 годы субъекты бюджетного планирования представляют в администрацию не позднее 5 июля 2023 года **обоснования** бюджетных ассигнований согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

III. Методика расчета нормативов формирования расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации

1. Настоящая Методика определяет порядок расчета нормативов формирования расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации (далее - норматив расходов, связанных со служебными командировками) муниципальных служащих сельского поселения и работников муниципальных учреждений, ограничивающих максимальный размер расходов на указанные цели, осуществляемых за счет средств бюджета поселения.

2. Расчет нормативов расходов, связанных со служебными командировками, производится исходя из среднего количества командировок за год, предшествующий планируемому, с учетом положений **ст. 161** Бюджетного кодекса Российской Федерации, **ст. 168** Трудового кодекса Российской Федерации, **постановления** Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 года N 749 "Об особенностях направления работников в служебные командировки".

3. Расчет нормативов расходов по найму жилого помещения (кроме случая, когда направленному в служебную командировку работнику предоставляется бесплатное помещение) производится исходя из фактических расходов, сложившихся за год, предшествующий планируемому.

Приложение 1
к Порядку планирования
бюджетных ассигнований бюджета
сельского поселения
Кузьмино-Отвержский сельсовет
Липецкого муниципального района
на 2024
год и на плановый период 2025 и 2026 годы

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ КОНКУРСНОГО РАСПРЕДЕЛЕНИЯ БЮДЖЕТА
ПРИНИМАЕМЫХ
ОБЯЗАТЕЛЬСТВ В СООТВЕТСТВИИ С ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ
ПЛАНИРУЕМЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса на лучшие показатели качества бюджетного планирования субъектов бюджетного планирования бюджета поселения при распределении бюджета принимаемых обязательств (далее - Положение).

1. Проведение конкурсного распределения бюджета принимаемых обязательств в соответствии с эффективностью планируемых мероприятий (далее - конкурсное распределение) осуществляется администрацией.

2. Конкурсное распределение осуществляется при условии наличия бюджетных ресурсов на реализацию вновь принимаемых обязательств и наличия более трех соответствующих предложений органов местного самоуправления в пределах имеющихся бюджетных ресурсов.

3. Предложение для участия в конкурсном распределении должно содержать:

1) Нормативный акт (проект нормативного акта), предусматривающий новое расходное обязательство.

2) Показатели эффективности планируемых мероприятий, включая показатели экономической и социальной эффективности.

3) Количественные показатели, включая контингент и численность граждан, которые смогут воспользоваться результатами планируемых мероприятий.

4) Обоснованную сумму затрат на реализацию каждого мероприятия на очередной финансовый год и плановый период.

5) Информацию о возможности оптимизации действующих расходных обязательств в связи с реализацией вновь принимаемых расходных обязательств.

4. Не подлежат рассмотрению предложения, в которых отсутствует хотя бы один из вышеперечисленных подпунктов [пункта 3](#) настоящего Порядка.

5. В ходе конкурсного распределения оценивается эффективность планируемых мероприятий.

6. В ходе конкурсного распределения учитывается следующая

приоритетность:

- предложения, имеющие наивысшие показатели экономической и социальной эффективности, не требующие значительных затрат, при этом численность граждан, которые смогут воспользоваться результатами планируемых мероприятий, будет являться наибольшей;

- предложения, имеющие наивысшие показатели экономической эффективности, при этом их реализация будет способствовать оптимизации действующих расходных обязательств.

7. В случае, если средств на реализацию рассмотренных в результате конкурсного распределения предложений недостаточно, администрация направляет соответствующим структурным подразделениям обращение об оптимизации расходов на их реализацию.

При положительном рассмотрении обращения соответствующим структурным подразделением данное предложение учитывается при распределении бюджетных ассигнований на вновь принимаемые расходные обязательства.

При получении заключения об отсутствии возможности оптимизации расходов данное предложение не учитывается при распределении бюджетных ассигнований на вновь принимаемые расходные обязательства.

Приложение 2
к Порядку планирования бюджетных
ассигнований бюджета сельского поселения
Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого
муниципального района
на 2024 год и на плановый период 2025 и
2026 годы

ОБОСНОВАНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ

Наименование главного распорядителя
средств бюджета поселения _____

Форма № 1

СВОД БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ

Бюджетные ассигнования	Раздел (подраздел) ФКР	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.					Примечани я
		отчетный год	текущий год	очередной год	1 год планового периода	2 год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8
ДЕЙСТВУЮЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ							
Обеспечение выполнения полномочий Органов местного самоуправления							
Обеспечение деятельности казенных учреждений							
Обеспечение деятельности бюджетных и автономных учреждений							
в том числе:							

субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)							
субсидии на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием							
Публичные нормативные обязательства							
Социальное обеспечение (кроме публичных нормативных обязательств)							
Обслуживание муниципального долга							
Бюджетные инвестиции							
Межбюджетные трансферты							
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг							
Иные бюджетные ассигнования							
Итого действующих обязательств	x						
ПРИНИМАЕМЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ							
Обеспечение выполнения полномочий Органов местного самоуправления							
Обеспечение деятельности казенных учреждений							
Обеспечение деятельности бюджетных и автономных учреждений							
в том числе:							
субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)							
субсидии на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием							
Публичные нормативные обязательства							
Социальное обеспечение (кроме публичных							

нормативных обязательств)							
Обслуживание муниципального долга							
Бюджетные инвестиции							
Межбюджетные трансферты							
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг							
Иные бюджетные ассигнования							
Итого принимаемых обязательств	x						
Всего действующих и принимаемых обязательств	x						

ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Наименование муниципальной услуги (работы)	Единица измерения объема муниципальной услуги (работы)	Объем муниципальной услуги (работы), единиц	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), тыс. рублей на единицу	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды, тыс. рублей на единицу	Итого нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. рублей на единицу <1>	Нормативные затраты на содержание имущества, тыс. рублей	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, тыс. рублей <2>
1	2	3	4	5	6	7	8
Услуга (работа) N 1							
Услуга (работа) N 2							
...							
Итого отчетный год							
Услуга (работа) N 1							
Услуга (работа) N 2							
...							
Итого текущий год							
Услуга (работа) N 1							
Услуга (работа) N 2							

...							
Итого очередной год							
Услуга (работа) N 1							
Услуга (работа) N 2							
...							
Итого 1 год планового периода							
Услуга (работа) N 1							
Услуга (работа) N 2							
...							
Итого 2 год планового периода							

 <1> Определяется путем суммирования нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (графа 4), и затрат на общехозяйственные нужды (графа 5).

<2> Определяется путем суммирования произведения итогового объема нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (графа 6) на объем муниципальной услуги (графа 3) с затратами на содержание имущества (графа 7).

СУБСИДИИ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

N п/п	Наименование субсидии	Наименование муниципальной программы (проекта), в рамках которой планируется предоставлять субсидии	Целевой показатель результатив ности предостав ления субсидии	Единица измере ния	Значение показателя			Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.		
					очеред ной год	1 год плано вого периода	2 год плано вого периода	очеред ной год	1 год плано вого периода	2 год плано вого периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Форма № 4

СУБСИДИИ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ НА ЦЕЛИ, НЕ СВЯЗАННЫЕ С ВОЗМЕЩЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) В СООТВЕТСТВИИ С МУНИЦИПАЛЬНЫМ ЗАДАНИЕМ (КРОМЕ СУБСИДИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ИЛИ ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ)

Цель предоставления (наименование) субсидии	Реквизиты правового акта, на основании которого планируется предоставление субсидии	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.
1	2	3

Форма № 5

**СВОД БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ
В ПРОГРАММНОМ РАЗРЕЗЕ**

Наименование муниципальной программы (подпрограммы), основного мероприятия	Распределение объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы (подпрограммы), основных мероприятий, тыс. руб.			Примечание
	очередной год	1 год планового периода	2 год планового периода	
1	2	3	4	5
Государственная программа				
подпрограмма 1				
основное мероприятие 1 <*>				
основное мероприятие 2 <*>				
основное мероприятие 3 <*>				
подпрограмма 2				
основное мероприятие 1 <*>				
основное мероприятие 2 <*>				
основное мероприятие 3 <*>				
подпрограмма 3				
основное мероприятие 1 <*>				
основное мероприятие 2 <*>				
основное мероприятие 3 <*>				
.....				
Итого по муниципальной программе				
Непрограммная деятельность				
Итого по ГРБС				

<*> указываются мероприятия, финансируемые за счет средств районного бюджета